



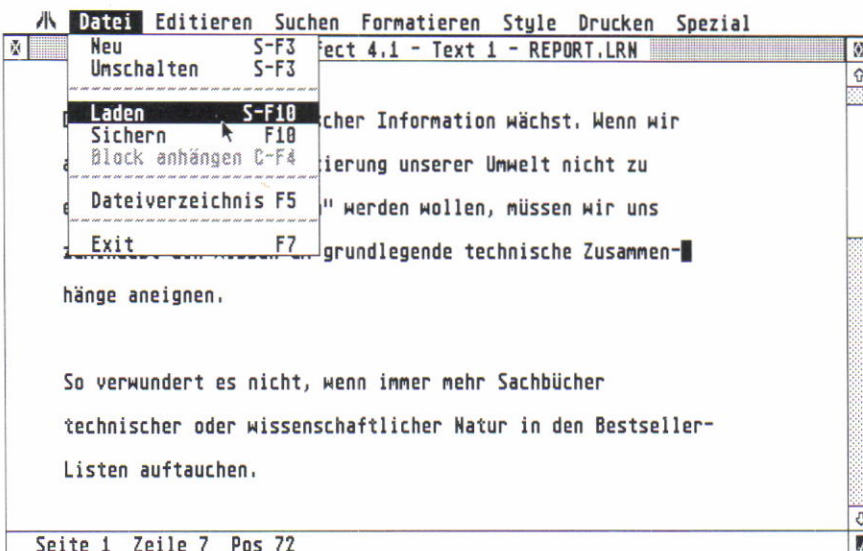
# WORD PERFECT

## WordPerfect – das professionelle Textsystem

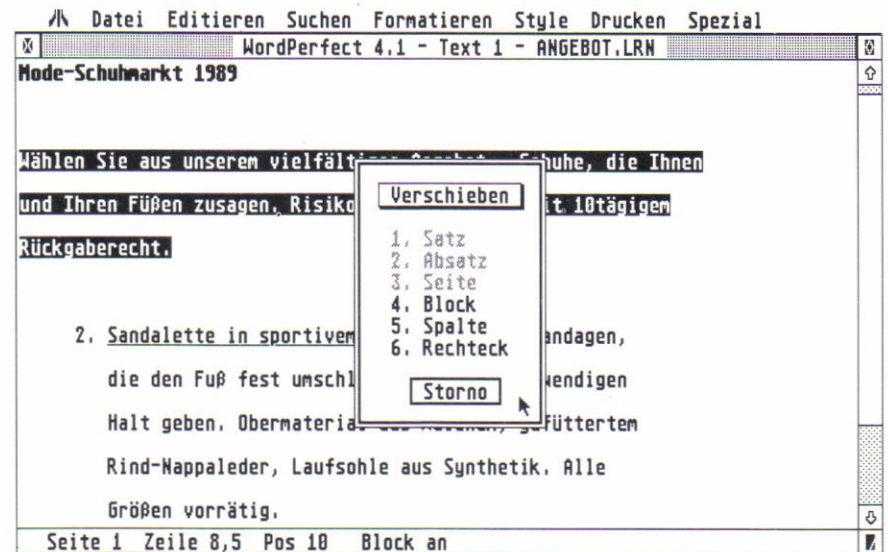
WordPerfect ist die ideale Textverarbeitung für alle, die täglich schreiben müssen – von der Sekretärin bis zum Buchautor, vom Student bis zum Journalist. Seit Jahren eine der weltweit führenden Textverarbeitungen, ist WordPerfect ab sofort auch für die ATARI ST-Serie in deutsch lieferbar. WordPerfect zeichnet sich gegenüber anderen Textverarbeitungen durch seine Funktionsvielfalt und die einfache Bedienung aus. Zum Lieferumfang von WordPerfect gehört neben den Programmdisketten ein didaktisch hervorragendes Handbuch mit einem ausführlichen Übungsteil, das es auch Einsteigern ermöglicht, innerhalb kürzester Zeit effizient mit dem Programm zu arbeiten.

## Einfache Installation und Bedienung

WordPerfect kann von jedem Anwender schnell und einfach installiert werden.



WordPerfect verfügt über eine GEM-Benutzeroberfläche, die alle Funktionen von GEM zu 100 Prozent unterstützt. Der Anwender kann WordPerfect wie

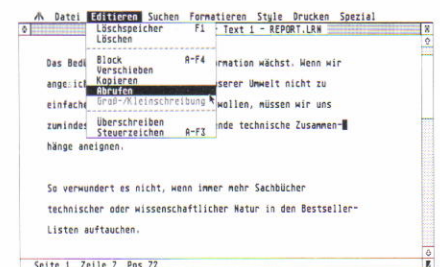
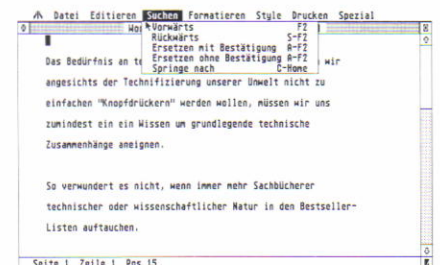


gewohnt über Pull-down-Menüs mit der Maus bedienen. Eine hierarchische Menüstruktur führt den Anwender gezielt zu den Befehlen, die er sucht. Für professionelle Anwender und Umsteiger aus

sem Modus vierfach belegt. Die Funktionsvielfalt von WordPerfect wird auch in diesem Bedienmodus über hierarchisch gegliederte Untermenüs erreicht.

## Professionelle Funktionen

WordPerfect verfügt über eine Vielzahl von Funktionen, die allen Ansprüchen professioneller Textverarbeitung gerecht werden:



der Welt der IBM-kompatiblen Personal Computer kann die Bedienung alternativ über Funktionstastenkombinationen erfolgen. Alle Funktionstasten sind in die-



### Automatische Absatznumerierung

Absätze können mit WordPerfect automatisch durchnummeriert werden. Es stehen verschiedene Numerierungsarten zur Verfügung, die vom Anwender frei gewählt werden können.

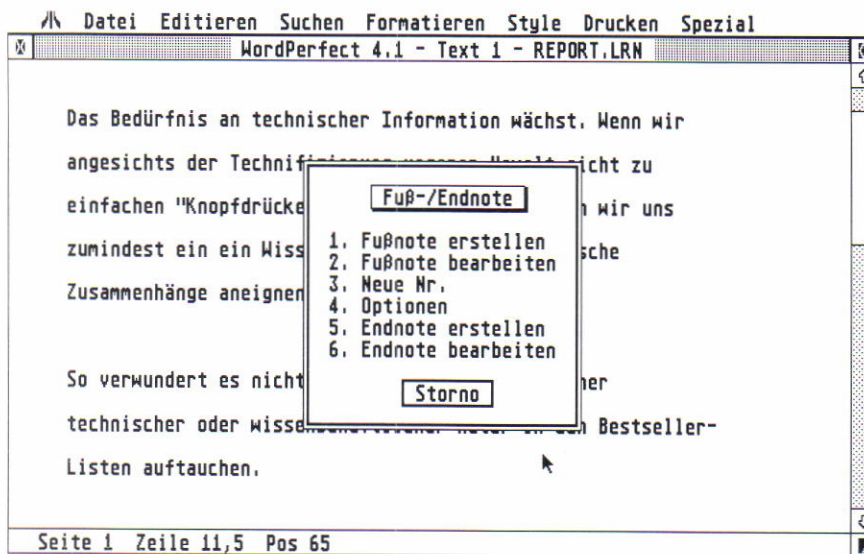
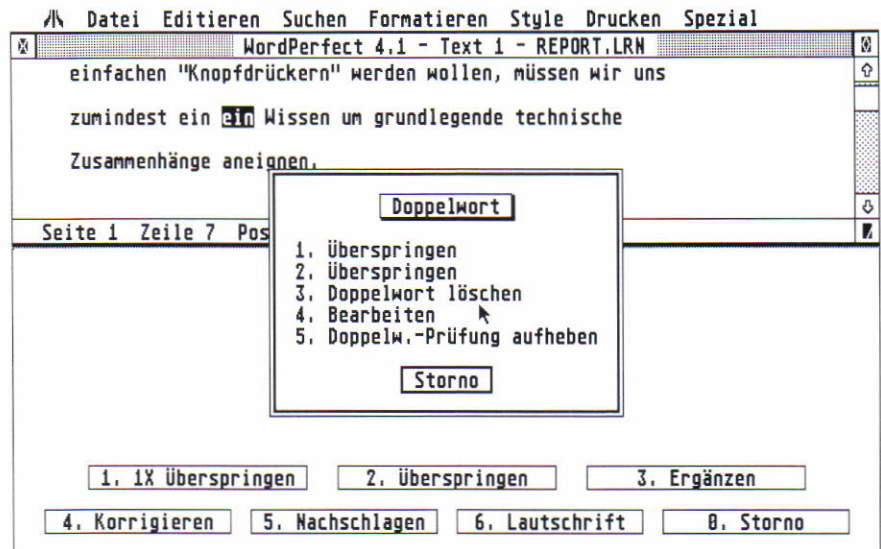
### Fußnoten/Endnoten

WordPerfect gestattet es, Fuß- und/oder Endnoten im Text einzufügen und zu verarbeiten. Fußnoten erscheinen am unteren Rand der Seite, Endnoten am Schluß des Dokumentes. Fußnoten können beliebig lang sein und sich auch über mehrere Seiten erstrecken. Die Fuß- bzw. Endnoten werden automatisch vom System organisiert. Werden nachträglich weitere Fuß-/Endnoten eingefügt, nummeriert das System automatisch die vorhandenen neu durch.

### Rechtschreibkontrolle

Die Rechtschreibprüfung ermöglicht es, Dokumente auf orthographische Fehler

hinaus ist es jederzeit möglich, zusätzliche Wörterbücher – etwa mit fachspezifischen Begriffen – anzulegen.



### Inhaltsverzeichnis/Index

Mit WordPerfect können Inhaltsverzeichnis und Index automatisch mit bis zu fünf Stufen aufgebaut werden. Es stehen verschiedene Numerierungsarten zur Verfügung.

zu überprüfen und diese gegebenenfalls zu korrigieren. Das integrierte, schnelle Lexikon mit Nachschlagefunktion umfaßt in der Grundversion bereits rund 120 000 Wörter und kann vom Anwender beliebig erweitert werden. Darüber

### Löschspeicher

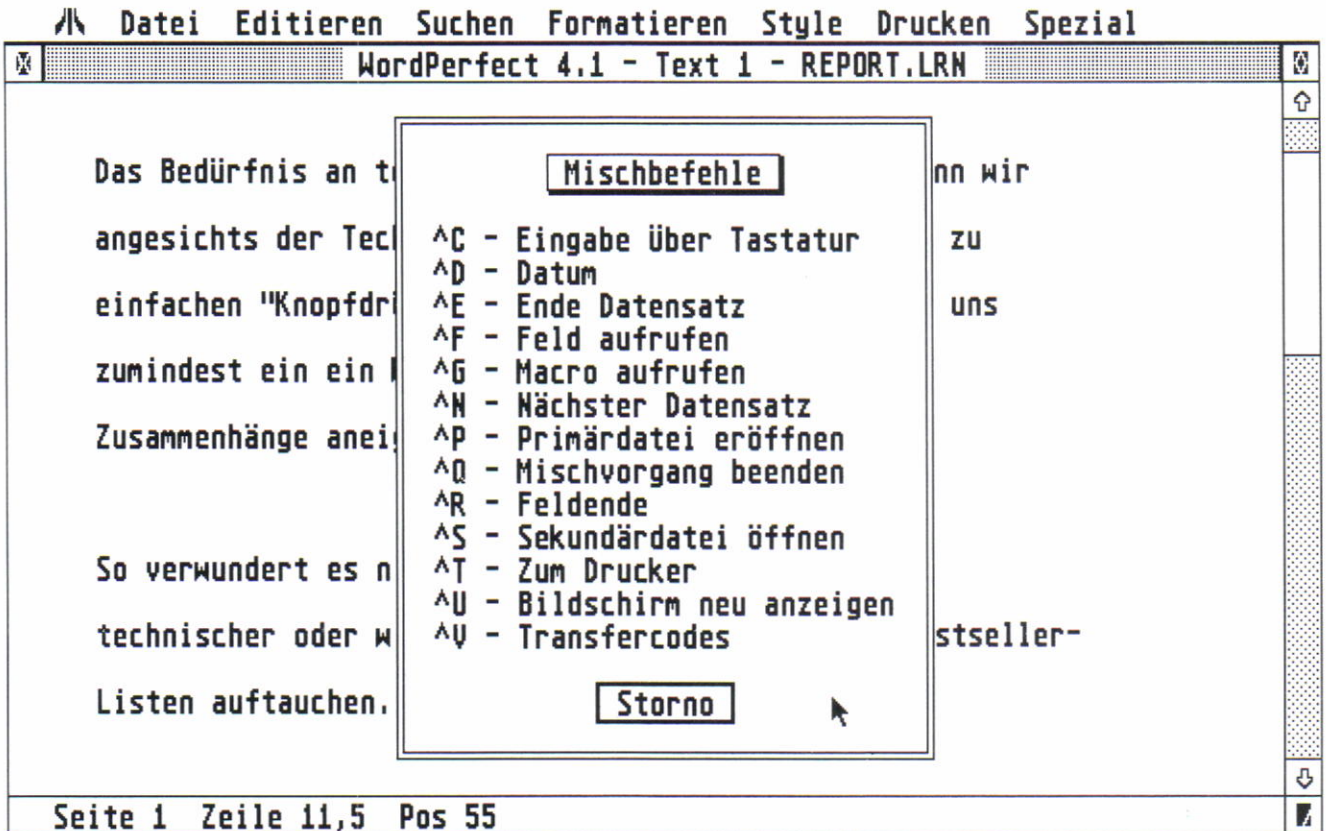
WordPerfect verfügt über einen Löschspeicher, der die jeweils drei letzten Löschungen sichert. Die Löschungen können mit einem Tastendruck rückgängig gemacht werden, so daß auch versehentliche Löschungen nicht unbedingt zum Verlust der bisher geleisteten Arbeit führen.

### Macrorecorder

Mit dem integrierten Macrorecorder können Maus- oder Tastatureingaben aufgezeichnet und anschließend jederzeit mit einem einzigen Tastendruck wieder abgerufen werden. So lassen sich beispielsweise Formatierroutinen oder Serienbriefanweisungen zur Automatisierung komplexer Abläufe erstellen.

### Mischfunktion

Mit der Mischfunktion können viele zeitraubende Büroarbeiten, wie das Drucken



von Serienbriefen, Adreßaufklebern oder Verträgen, automatisch ausgeführt werden. Durch die Kombination der Mischfunktion mit dem Macrorecorder kann WordPerfect exakt auf die Anforderungen des Anwenders zugeschnitten werden.

#### Rechnen im Text

Mit dem Rechenmodus können erstellte Tabellen, Kalkulationsblätter oder Formulare (z. B. Rechnungen) in Ihre Dokumente eingebunden und automatisch Zwischen- und Endsummen berechnet werden.

#### Sortieren

WordPerfect gestattet es, bis zu neun Schlüsselwörter zu definieren und Zeilen, Absätze und Texte in auf- oder absteigender Reihenfolge anhand dieser Schlüsselwörter zu sortieren.

#### Textspalten

Texte können mit WordPerfect direkt in Spaltenform geschrieben werden: Entweder im Zeitungsstil („schlängeln“) oder als parallele Spalten im „Drehbuchstil“. WordPerfect unterstützt bis zu fünf Spalten pro Seite.

#### Silbentrennung

WordPerfect verfügt über eine perfekte Trennhilfe. Der Trennalgorithmus, der nach der neuen Dieckmann-Silbentrennung arbeitet, zählt zum Besten, was der Markt derzeit an Trennhilfen bietet. Diese Trennhilfe arbeitet außerordentlich korrekt und kann vom Bediener über sogenannte Ausnahmelexika beliebig erweitert werden. Die automatische oder manuelle Trennbreite kann vom Anwender variabel eingestellt werden.



**Thesaurus**

Ein integrierter Thesaurus bietet dem Anwender zu nahezu jedem Wort Alternativen in Form von Synonymen oder Antonymen. Besonders für kreativ tätige Vielschreiber ist diese Funktion eine große Hilfe und einfach notwendig: Es können Alternativen für bis zu drei Wörter gleichzeitig am Bildschirm dargestellt werden.

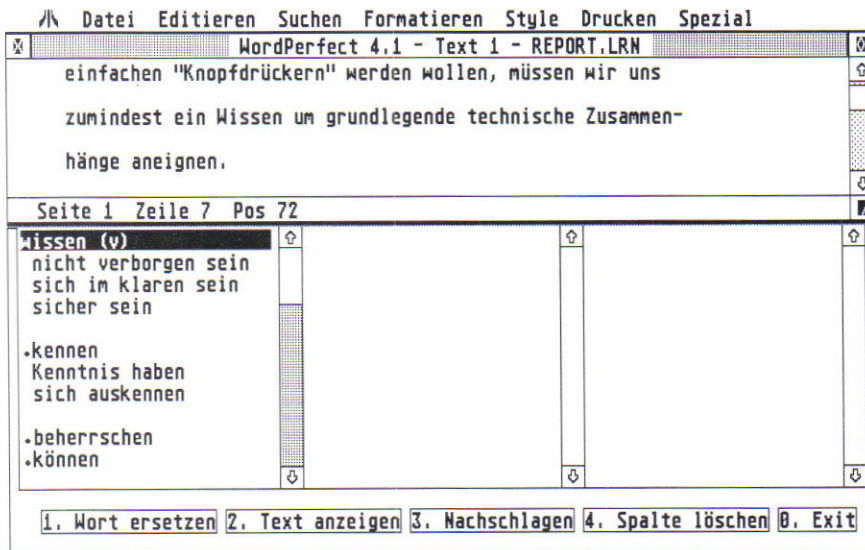
**Kompatibilität**

WordPerfect-Dokumente, die auf einem ATARI-Computer erstellt wurden, können auch von anderen Computern – wie z. B. IBM-kompatiblen PC's – weiterverarbeitet werden, wenn diese ebenfalls über WordPerfect (bis zur Version 4.1) verfügen. Denn die Dateistruktur ist für alle WordPerfect-Systeme gleich. Darüber hinaus können auch Wörterbücher

wender sofort mit dem Programm arbeiten.

**Leistungen auf einen Blick – WordPerfect für den ATARI ST:**

- Professionelles Textsystem
- automatische Absatznumerierung
- Fußnoten/Endnoten
- Inhaltsverzeichnis/Index
- Rechtschreibkontrolle
- Löschspeicher
- Macrorecorder
- Mischfunktion
- Rechnen im Text
- Sortieren
- Textspalten
- Silbentrennung
- Thesaurus
- Automatische Datensicherung



**Automatische Datensicherung**

Über die Installationsroutine kann der Anwender ein Zeitintervall vorgeben, das die Datensicherung steuert. Jeweils nach Ablauf des Zeitintervalls werden alle Texte auf der Festplatte bzw. Diskette gesichert. Darüber hinaus werden Texte und Daten durch die virtuelle Speichertechnik jeweils auf einen externen Massenspeicher gesichert, wenn der Hauptspeicher des Rechners voll ist.

aus anderen ATARI-Textverarbeitungen – z. B. 1st Word Plus – übernommen werden. So stellt WordPerfect eine weitgehende Kompatibilität sicher. Das ausführliche Handbuch ist mit einem nach Schwierigkeitsgraden geordneten Übungsteil, einem sorgfältig erstellten Nachschlageverzeichnis und einer farbcodierten Tastaturschablone ausgestattet. Deshalb kann sowohl der WordPerfect-Newcomer als auch der erfahrene An-